

vrienden van
expertisecentrum
euthanasie

Jaarplan 2026

Resultaten 2025

In het kalenderjaar 2025 heeft Stichting Vrienden van Expertisecentrum Euthanasie (VvEE) het verouderde back-officesysteem succesvol vervangen door een state-of the art CRM systeem. Met ondersteuning van de nieuwe dienstverlener is de 'basis op orde' gebracht en zijn processen gestroomlijnd. Dit is het vertrekpunt voor de doelstellingen voor 2026.

Doelstellingen 2026

Voor het kalenderjaar 2026 heeft het bestuur als belangrijkste doelstellingen:

1. Werven van nieuwe vrienden en fondsen.
2. Zeggenschapsverhouding EE-VvEE actualiseren.
3. Adequate stuurinformatie (prestatie indicatoren) tot stand brengen.

Alle doelstellingen voor 2026 zijn hieronder weergegeven, ingedeeld conform het meerjarenbeleid 2025-2029, waarbij het model van het Instituut Nederlandse Kwaliteit is gevolgd.

Beleid en bestuur

- Actualiseren meerjarenplan 2025-2029.
- Opstellen jaarplan en begroting 2027.
- Werven 2 nieuwe bestuursleden ivm aftreden volgens rooster in nov 2026.

Management van medewerkers en partners

Samenwerking met EE

- Zeggenschapsverhouding EE-VvEE actualiseren en implementeren naar aanleiding van de adviezen van het CBF en de accountant.
- Samenwerkingsafspraken tussen VvEE en EE actualiseren.
- Verder ontwikkelen van de rol van ambulante medewerkers EE als ambassadeurs.

Samenwerking met partners

- Werkafspraken met de partner backoffice voor een hybride samenwerking met de Coördinator vrienden verder uitwerken en realiseren.
- Regelmatig evalueren van de samenwerking met de partner voor backoffice.
- Selecteren van een nieuwe partner voor de afwikkeling van nalatenschappen miv 2027 ivm beëindiging van de huidige dienstverlening.
- Evalueren overige lidmaatschappen en samenwerkingen.

Management van middelen: financiën en technologie

Begroting en jaarrekening

- We beogen een sluitende, taakstellende begroting.
- Hierop wordt per maand gerapporteerd en per kwartaal zo nodig bijgesteld.

Weerstandsvermogen

- VvEE en EE houden gezamenlijk een weerstandsvermogen aan ten behoeve van de continuïteit van EE.
- Wederzijds inzicht in de financiële rapportages is hierbij een vereiste.
- Conform de afspraken zal VvEE een substantieel deel van het voor EE benodigde weerstandsvermogen aanhouden en op peil houden.

- Op basis van een risicoanalyse en in samenspraak met de Raad van Toezicht EE en de Raad van Bestuur EE wordt het gezamenlijk weerstandsvermogen in 2026 wederom vastgesteld.

Bankfunctie voor EE

- VvEE houdt voldoende liquide middelen aan om eventuele fluctuaties in de liquiditeit van EE tijdelijk op te kunnen vangen.

Financiële governance

- VvEE blijft zich inzetten om de status van Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) en het CBF-erkenningaspaspoort te behouden.

Incasso

- Vastleggen procedureafspraken en rapportage inzake incasso's.

Accountantscontrole

- De accountantscontrole wordt uitgevoerd door de registeraccountant en omvat controle van de administratieve processen en van de jaarstukken.

Technologie

- Het definiëren van de stuurinformatie (prestatie indicatoren) en het gereedmaken van de software hiervoor vergt waarschijnlijk ook in 2026 nog de nodige aandacht en financiering.
- Hetzelfde geldt voor de interface inzake financiële gegevens van het nieuwe CRM-systeem met het door EE gebruikte Enterprise Resource Planning (ERP)-systeem AFAS.

Management van processen

Opschonen vrienden- en relatiebestand

- Controle en opschoning van het vrienden- en relatiebestand doorlopend.
- Categorisering van vrienden en relaties naar donatiekenmerken afronden

Behoud en werving vrienden / donateurs en fondsen (Vriendenplan)

- Ontwikkelen van een wervingsplan.
- Werving van nieuwe vrienden, relaties en fondsen.
- Verbeteren correspondentie en contact met vrienden (vriendenroute) ivm vriendenbehoud.
- Donatieverzoeken 2x per jaar.
Koppelen aan nieuwjaarsgroet/column en jaarverslag EE
Blijven onderzoeken welke verzendwijze (post/digitaal) tot optimaal resultaat leidt.
- Continueren van de reeds gestarte acties om vrienden die geen vaste bijdrage hebben toegezegd d.m.v. machtigingen aan ons te binden.
- Stimuleren langduriger relaties (periodieke giften).
- Informeren vrienden over de mogelijkheden van nalatenschappen.
- Onderzoeken attentie voor speciale donateurs.

Voorlichting

- Vriendenbijeenkomsten waarvan 2 hybride bijeenkomsten
4x in 2025 (2x dementie + stapeling ouderdomsklachten , 1x psychiatrie, 1x naasten van personen met een euthanasieverzoek)
- In samenwerking met NVVE wordt 1 bijeenkomst verzorgd.

- Website koppelen aan het CRM-systeem
- Vriendennieuwsbrief
4x per jaar (samen met de 2 donatieverzoeken zijn er 6 contactmomenten)
 - digitaal: vormgeving optimaliseren
 - print: vormgeving optimaliseren
- Vernieuwen informatiefolder

Deskundigheidsbevordering EE medewerkers

- Financiering van deskundigheidsbevordering van EE-medewerkers door middel van starttrainingen, periodieke intervisiebijeenkomsten en studiedagen is een onderdeel van de samenwerkingsafspraken tussen EE en VvEE en wordt vanzelfsprekend gecontinueerd.

Subsidiering EE-projecten en wetenschappelijk onderzoek

Projecten met een structureel karakter worden in principe door EE gefinancierd met structurele middelen. VvEE kan op aanvraag ontwikkelings- cq pilotprojecten van EE subsidiëren. Hiertoe kunnen o.a. projecten op het gebied van deskundigheidsbevordering van de beroepsgroep behoren.

- Scholing / nascholing / webinars voor de beroepsgroep zijn door EE met ingang van 2025 in principe op kostendekkende basis aangeboden. In de overgangsfase kan subsidiering op aanvraag plaatsvinden.
- De inzet van consultants van EE op verzoek van externe behandelaren (artsen) is met ingang van 2025 grotendeels door zorgverzekeraars vergoed (pilot). Voor zover zorgverzekeraars niet bijdragen kan subsidiering op aanvraag worden verleend.
- Het stimuleren van de bekendheid van deskundigheid bevorderende activiteiten en het werven daarvoor kan op aanvraag gesubsidieerd worden.
- Wetenschappelijk onderzoek op het werkterrein van EE kan op aanvraag gesubsidieerd worden.

Voorwaarden:

- De projecten zijn tijdelijk van aard en hebben een begrensde looptijd ook als het medewerkers betreft.
- Projecten kunnen één of twee boekjaren beslaan.
- Projecten kunnen door VvEE gesubsidieerd worden als er voldoende zekerheid is over de continuïteit van de financiering gedurende de looptijd van het project.
- Op verzoek is verlenging mogelijk mits er financiële ruimte is.

Werkwijze:

- EE dient een subsidieverzoek in met een project initiatie document (PID). Hierin staan doelen, aanpak, werkwijze, looptijd, kosten en frequentie van de voortgangsrapportage van het project vermeld.
- Op basis van het PID besluit het bestuur van VvEE al dan niet tot subsidiering.
- Periodiek en zo spoedig mogelijk na afloop van ieder half jaar wordt VvEE over de voortgang van projecten geïnformeerd.

Het meten van onze resultaten: prestatie indicatoren

- In 2024 en 2025 is gewerkt aan het definiëren van de prestatie indicatoren om onze resultaten o.a. in het CRM-systeem te kunnen meten. In 2026 zal hieraan worden verder gewerkt.
- Definiëren kritieke prestatie indicatoren (kpi's).

Verbeteren en vernieuwen

Bestuur

- VvEE zal elk jaar haar functioneren kritisch evalueren en desgewenst het beleid bijstellen.
- Het bestuur zorgt jaarlijks voor het evalueren en zo nodig bijstellen van het meerjarenbeleid.
- Op basis hiervan wordt het jaarplan en de begroting opgesteld.

Samenwerking met EE

- De relatie tussen EE en VvEE wordt jaarlijks geëvalueerd.
- Zo nodig worden passende acties ondernomen.

Contractbeheer

- Het bestuur evalueert jaarlijks het uitbestede werk en de daartoe gesloten overeenkomsten.
Zo nodig worden passende acties ondernomen.

Klachten

- Periodiek bespreekt het bestuur van VvEE eventueel naar aanleiding van de klachtenprocedure ontvangen klachten, trekt hieruit lering en neemt passende maatregelen.